

BAŞKENT ÜNİVERSİTESİ
KURUMSAL VERİ KOORDİNATÖRLÜĞÜ
(BÜ-VEKO) YÖNERGESİ

(Başkent Üniversitesi Rektörünün 03 Şubat 2016 tarih ve 3923 sayılı onayı ile yürürlüğe girmiştir.)

BİRİNCİ BÖLÜM
Amaç Kapsam ve Dayanak

Amaç

Madde 1- Bu yönergenin amacı, Üniversite bünyesinde farklı veri tabanları arasındaki koordinasyonu sağlamak, işlevselliği ve üretkenliği artırmak, sorunların giderilmesi için gerekli planlama, uygulama ve denetim görevini yerine getirmek amacıyla oluşturulan “Başkent Üniversitesi Kurumsal Veri Koordinatörlüğü”nün kuruluş ve çalışma esaslarını belirlemektir.

Kapsam

Madde 2- Bu yönerge “Başkent Üniversitesi Kurumsal Veri Koordinatörlüğü”nün nitelikleri, organları ve işleyişi ile ilgili genel ilkeleri kapsar.

Dayanak

Madde 3- Bu yönerge; 31.12.2005 tarih ve 26040 sayı ile Resmi Gazete’de yayınlanarak yürürlüğe giren Vakıf Yükseköğretim Kurumları Yönetmeliği’nin 5 ve 8 inci maddelerine dayanılarak hazırlanmıştır.

İKİNCİ BÖLÜM
Tanımlar Organlar ve Nitelikler

Tanımlar

Madde 4- Bu yönergede geçen;

- a) Üniversite: Başkent Üniversitesini;
 - b) Senato: Başkent Üniversitesi Senatosunu;
 - c) Rektör: Başkent Üniversitesi Rektörünü;
 - d) BÜ-VEKO: Başkent Üniversitesi Kurumsal Veri Koordinatörlüğünü;
 - e) Koordinatör: BÜ-VEKO Koordinatörünü;
 - f) Fakülte: Başkent Üniversitesi bünyesindeki Fakülteleri;
 - g) Enstitü: Başkent Üniversitesi bünyesindeki Enstitüleri;
 - h) Meslek Yüksekokulları: Başkent Üniversitesi bünyesindeki Meslek Yüksekokullarını;
 - i) Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı: Başkent Üniversitesi Öğrenci İşleri Daire Başkanlığını;
 - j) Bilgi İşlem Daire Başkanlığı: Başkent Üniversitesi Bilgi İşlem Daire Başkanlığını;
 - k) Personel Daire Başkanlığı: Başkent Üniversitesi Personel Daire Başkanlığını;
 - l) Akademik Değerlendirme Koordinatörlüğü: Başkent Üniversitesi Akademik Değerlendirme Koordinatörlüğünü,
- ifade eder.

BÜ-VEKO Görevleri

Madde 5- Başkent Üniversitesi bünyesindeki Fakülte/Enstitü/Meslek Yüksekokulları, Öğrenci İşleri Başkanlığı, Bilgi İşlem Daire Başkanlığı, Personel Daire Başkanlığı, Akademik Değerlendirme Koordinatörlüğü veri tabanlarının koordinasyonunu, güncelliğini ve denetlenmesini, olası sorunların veri girişinden önce ilgili birimlerle doğrudan görüşerek önlemler alınmasını sağlamak amacıyla oluşturulan (BÜ-VEKO) “Başkent Üniversitesi Kurumsal Veri Koordinatörlüğü” aşağıdaki alanlarda çalışmalar yürütür.

- a) Yüksek Öğretim Kurulu’na bağlı YÖKSİS birimi ile gerekli koordinasyon ve işbirliğini sağlamak,
- b) Yükseköğretim Kurulu Denetleme faaliyetlerinin veri koordinasyonuna ilişkin etkinliğini artırmak,
- c) Üniversite bünyesinde YÖKSİS Veri tabanının güncelliğinin ve yeterliliğinin denetlenmesini sağlamak,
- d) TÜBİTAK Girişimci ve Yenilikçi Üniversite listesine kaynak oluşturmak,
- e) Üniversite bünyesindeki birimlerin veri girişlerine ilişkin yaşanan sorunların giderilmesi amacıyla ortak değerlendirmelerde bulunmak ve önlemler geliştirmek.
- f) Veri güvenliği açısından siber saldırılara karşı duyarlı olmak, tedbirler geliştirmek, olası müdahaleler karşısında kurum içi ve kurumlararası iletişim kurarak sürecin yönetilmesine destek vermek.

Organlar

Madde 6- BÜ-VEKO’nun organları şunlardır:

- a) Koordinatör
- b) Danışma ve Değerlendirme Kurulu
- c) Sekreteryaya

Koordinatör

Madde 7- Koordinatör, Üniversite öğretim üyeleri arasından, Rektör tarafından görevlendirilir.

Madde 8- Koordinatörün görevleri şunlardır:

- a) Bu yönerge esaslarına göre BÜ-VEKO’yu yönetmek,
- b) BÜ-VEKO’nun faaliyetleri ile ilgili olarak her ay Rektör’e rapor sunmak.
- c) BÜ-VEKO’nun faaliyetleri ile ilgili olarak her on beş günlük aralıklarla ilgili Rektör Yardımcısına rapor sunmak,
- d) BÜ-VEKO’nun faaliyetleri ile ilgili olarak her hafta veri tabanları bulunan birimler ile Üniversite bünyesinde bulunan akademik birimlerin sorumluları ile görüşme yapmak. Akademik birimlerin durumları hakkında bilgilendirmek ve önerilere ilişkin geri bildirimleri değerlendirmek,
- e) Yüksek Öğretim Kurulu’na bağlı YÖKSİS birimi yetkilileri ile kurumlararası işbirliğini sağlamak ve geliştirmek,
- f) Danışma ve Değerlendirme Kurulu’nun önerilerini Rektörlüğe sunmak,
- g) Rektörlük Makamının verdiği görevleri yerine getirmek,

Danışma ve Değerlendirme Kurulu Oluşumu

Madde 9- Danışma ve Değerlendirme Kurulu Üyeleri; Koordinatör ile Akademik Değerlendirme Koordinatörlüğü, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, Bilgi İşlem Daire Başkanlığı ve Personel Daire Başkanlığı temsilcilerinden oluşur.

Danışma ve Değerlendirme Kurulu, her yıl Ocak ve Temmuz aylarında olmak üzere iki kez toplanır. Gerekğinde kurul üyelerine önceden bilgi vermek suretiyle özel gündemle de toplanabilir. BÜ-VEKO çalışmaları ve sonuçlarını değerlendirir. Üniversitenin akademik faaliyetlerini etkileyen kurumlar ile arasındaki ilişkilerin önem ve önceliklerini tespit eder. Gelecek döneme ilişkin gündemi belirler ve alınan kararlar yazılı rapora dönüştürülür.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM Yürürlük ve Yürütme

Yürürlük

Madde 10- Bu yönerge, Başkent Üniversitesi Rektörünün onaylandığı tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

Madde 11- Bu yönerge hükümlerini Başkent Üniversitesi Rektörü yürütür.

Uygundur.

..../..../2016

**Prof. Dr. Ali HABERAL
Rektör**