

BAŞKENT ÜNİVERSİTESİ
TOPLAM KALİTE YÖNETİMİ ARAŞTIRMA, EĞİTİM VE UYGULAMA
MERKEZİ YÖNETMELİĞİ
(Başkent Üniversitesi Senatosu'nun 10.11.1995 tarih ve 21 Sayılı kararı ile kabul edilmiştir.)

I-Tanım

Madde 1- Toplam Kalite Yönetimi Araştırma, Eğitim ve Uygulama Merkezi, Başkent Üniversitesi Rektörlüğüne bağlı olarak faaliyet gösteren bir araştırma, eğitim ve uygulama birimidir.

II-Amaç

Madde 2- Merkezin amacı, başta Başkent Üniversitesi fakülte, enstitü, yüksekokul, meslek yüksekokulu, üniversiteye bağlı merkezler, sağlık kuruluşları, dil hazırlık bölümü olmak üzere üniversite yüksek öğretim birimlerinde eğitim/öğretim kalitesinin devamlı olarak artırılmasına katkıda bulunmak, üniversite içi ve dışı Toplam Kalite Yönetimi Araştırma, Eğitim ve Uygulama çalışmalarına katılmak,

Başkent Üniversitesi vakıf şirketlerinde modern yönetim, eğitim ve uygulama çalışmalarına yardımcı olmak, Üniversite dışı kamu ve özel eğitim veren kuruluşların proje, ortak araştırma ve eğitim faaliyetlerinde yardımcı olmaktır.

III-Çalışma Alanı

Madde 3- Merkezin çalışma alanı amaç maddesine giren aşağıdaki konulardır:

a- Genelde insan sağlığı, eğitim/öğretim, üretim ve hizmet alanlarında Toplam Kalite Yönetimi ile ilgili araştırma, öğretim ve uygulamalar. Endüstri, sağlık hizmetleri ve değişik hizmet alanlarında faaliyet gösteren kurum ve kuruluşlardan gelecek taleplerde araştırma, geliştirme, inceleme, uygulama, değerlendirme çalışmaları yürütmek veya desteklemek,

b- Çalışma alanı doğrultusunda ulusal ve uluslararası kuruluşlarla, bilimsel ve teknik işbirliği yapmak,

c- Ulusal ve uluslar arası düzeylerde kurs, seminer, konferans, kongre ve sempozyumlarda ve özel uzmanlık kazanmaya yönelik alanlarda eğitim-öğretim programları düzenlemek,

d- Kamu ve özel kesimin değişik sektörlerinin, ihtiyaç duyduğu alanlarda sorunlarının çözümlerine yönelik araştırma, inceleme, yorum raporları hazırlamak; proje , fizibilite ve benzeri teknik araştırmalarda bulunmak,

e- Gerektiğinde yurt içinde ve dışında merkeze bağlı eğitim, araştırma ve uygulama birimleri kurmak,

f- İhtiyaç duyulan alanlarda amaçlar doğrultusunda danışmanlık hizmetlerinde bulunmak,

g- Merkezin amaçlarına hizmet etmek üzere yurt içinden ve yurt dışından sağlanacak bilgiler için dokümantasyon ve bilgi bankası oluşturmak.

IV- Organlar ve Yönetim

Madde 4- Merkezin organları şunlardır:

a- Yönetim Kurulu,

b- Merkez Başkanı,

c- Uzmanlar,

d- Sekreteryası.

Yönetim Kurulu

Madde 5- Yönetim Kurulu; kalite planlama, performans ölçümleri, uygulama ve değerlendirme alanlarında Rektörlükçe atanan üyeler arasından 3 yıl süre ile seçilirler. Üye adedi başkan dahil 9 kişiyi geçmez.

Yönetim Kurulunun Görevleri ve Toplanması

Madde 6- Yönetim kurulunun görevleri ve toplanması;

a- Merkezin yönetim faaliyetleri ile ilgili kararlar alır ve uygulanması ile ilgili girişimlerde bulunur.

b- Merkezin yıllık çalışma programını hazırlar.

c- Merkeze bağlı eğitim, araştırma, uygulama ve hizmet alanları çalışma zamanlamalarına geçiş konularına karar verir. Bu birimlerin yönetici ve personelinin çalışma koşullarını belirler.

d- Merkezin bütçesinin kullanılmasına ilişkin kararlar alır.

e- Merkez Başkanının her çalışma yılı için hazırlayacağı stratejik planlamayı ve yıl sonunda amaçlar doğrultusunda varılan sonuç raporunun esaslarını sağlar ve Merkez Başkanının çalışmalarına yardımcı olur. Yönetim Kurulu Başkanının daveti üzerine yılda en az dört defa toplanır. Mevcut üye sayısının en az yarısının bir fazlası ile kararlar alır. Süresi biten üye tekrar görevlendirilebilir.

Merkez Başkan

Madde 7- Merkez Başkanı, Başkent Üniversitesi Rektörü tarafından üç yıl için seçilir. Süresi sona eren Başkan tekrar görevlendirilebilir.

Merkez Başkanı gerektiğinde kendisine yardımcı olmak amacıyla Yönetim Kurulu üyeleri arasından en çok iki başkan yardımcısı seçilebilir. Başkan yardımcılarında biri Başkanın bulunmadığı toplantılarda başkanlık eder.

Merkez Başkanının Görevleri

Madde 8- Merkez Başkanının görevleri şunlardır:

- a- Merkezi temsil etmek,
- b- Kurulları toplantıya çağırarak,
- c- Çalışma programlarının gerçekleştirilmesini sağlamak.

V- Mali Hükümler

Madde 9- Merkezin gelir kaynakları şunlardır:

- a- Üniversite bütçesinden ayrılacak kaynak,
- b- Eğitim, araştırma, proje, danışmanlık vb. gibi faaliyetlerden elde edilecek gelirler,
- c- Kitap ve yayınlardan, bilimsel ve teknik toplantılardan elde edilecek gelirler,
- d- Her türlü bağış ve yardımlar,
- e- Diğer gelirler.

Madde 10-Merkezin giderleri şunlardır:

- a- Yayın giderleri,
- b- Üyesi bulunduğu ulusal ve uluslararası kuruluşlara yapılan ödemeler,
- c- Bilimsel ve teknik toplantı ve çalışmalar için yapılan giderler,
- d- Haberleşme ve ulaşım giderleri,
- e- Merkezde istihdam edilecek elemanlara yapılacak ödemeler,
- f- Merkezin amacına uygun konularda başarılı çalışma yapan öğrenci ve kişilere verilecek ödüller,
- g- Tören, toplantı ve benzeri sosyal faaliyetlerin giderleri,
- h- Yönetim Kurulu kararı ile yapılan diğer giderler.

Madde 11- Merkezin muhasebe usulleri ve mali konular üniversitenin kurallarına göre yürütülür.

İta Amiri

Madde 12- Merkezin ita Amiri Başkent Üniversitesi Rektörüdür. Rektör bu yetkilerin tamamını veya bir kısmını Merkez Başkanına devredebilir.

Madde 13- Revizyonu yapılmış olan bu yönetmelik 24 Şubat 2004 tarihinden sonra yürürlüğe girer.

Yürütme

Madde 14- Bu yönetmelik hükümlerini Başkent Üniversitesi Rektörü yürütür.