

BAŞKENT ÜNİVERSİTESİ
ÖLÇÜMBİLİM VE KALİBRASYON UYGULAMA VE ARAŞTIRMA
MERKEZİ YÖNETMELİĞİ
(Başkent Üniversitesi Senatosu'nun 28.12.2001 *tarih ve 217* Sayılı kararı ve
YÖK'nun 26.03.2003/6170 sayılı onayı ile kabul edilmiştir.)

BİRİNCİ BÖLÜM
Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

Madde 1- Bu yönetmeliğin amacı, Ölçümbilim ve Kalibrasyon Merkezinin kurulması, yönetim organları, çalışma yöntemi, laboratuvar birimleri, eğitim ve öğretimin desteklenmesi, ulusal ve uluslararası kuruluşlarla işbirliği ile kamu ve özel kuruluşlarla hizmet sunumunun usul ve esaslarının düzenlemektir.

Kapsam

Madde 2- Bu yönetmelik, Başkent Üniversitesi Ölçümbilim ve Kalibrasyon Uygulama ve Araştırma Merkezinin ilgili faaliyetlerini kapsar.

Dayanak

Madde 3- Bu yönetmelik, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 2880 sayılı Kanunla değişik 3'üncü maddesinin (j) bendine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

Madde 4- Bu yönetmelikte geçen;

- a- Rektör; Başkent Üniversitesi Rektörünü,
 - b- Merkez; Başkent Üniversitesi Ölçümbilim ve Kalibrasyon Merkezini,
- ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Çalışma Alanları

Madde 5- Merkez, kuruluş amaçlarına ulaşabilmek için aşağıda belirtilen faaliyetleri yapar.

- a) Merkez kendi alanı içine giren konulara özgü ulusal ve uluslararası eğitim programları düzenler.
- b) Merkez kendi ilgi alanında proje hazırlar, danışmanlık hizmeti verir, araştırma yapar .
- c) Ölçme ve kalibrasyon konularındaki ulusal ve uluslararası kurum ve kuruluşlarla, çalışma alanıyla ilgili her türlü işbirliğini yapar.
- d) Ölçme ve kalibrasyon laboratuvarları kurarak bu laboratuvarlarda, başta Başkent Üniversitesi olmak üzere, kamu ve özel kurum ve kuruluşlarda kullanılmakta olan tanı, test, analiz ve ölçme cihazlarının kalibrasyonunu yapar.
- e) Üniversitenin ilgili fakülte ve yüksekokul öğretim üyesi ve öğrencilerinin bilgilenme, araştırma ve staj uygulamaları için gereken ortamı sağlar .
- f) Test, analiz ve ölçme cihazı üreten, pazarlayan ve standart veya norm hazırlayan kuruluşlarla işbirliği yapar.
- g) Merkezin amaçları doğrultusunda yazılı veya internet ortamında yayın yapar ve dökümantasyon merkezi oluşturur.
- h) Rektörün verdiği, merkezin amaçları doğrultusundaki diğer işleri yapar.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Merkezin Organları

Madde 6- Merkezin organları Merkez Müdürü ve Merkez Yönetim Kuruludur.

Merkez Müdürü

Madde 7- Merkez müdürü, Rektör tarafından Başkent Üniversitesinin tam zamanlı öğretim

üyeleri arasından üç yıl için görevlendirilir. Süresi biten müdür yeniden görevlendirilebilir. Merkez müdürü ihtiyaç halinde, Yönetim Kurulu üyelerinden birini Müdür Yardımcısı olarak görevlendirilmek üzere Rektörün onayına sunar.

Merkez Müdürün Görev ve Yetkileri

Madde 8- Merkez müdürü; Merkezi temsil eder. Yönetim Kuruluna başkanlık yapar, alınan kararları uygular veya uygulatır. Merkezin amaçları doğrultusunda çalışmalarını düzenli bir şekilde yürütülmesinden ve sonuçların alınmasından Rektöre karşı sorumludur.

Merkez Müdürü, Merkez ve bağlı birimlerinin dönemsel ve yıllık çalışma programlarını ve değerlendirme raporlarını oluşturur ve yönetim kurulunun onayına sunar.

Merkez Yönetim Kurulu

Madde 9- Merkezin Yönetim Kurulu, biri merkez müdürü olmak üzere beş kişiden oluşur. Rektör, Tıp, Mühendislik ve Sağlık Bilimleri Fakültesinden birer öğretim üyesi ile Üniversite Toplam Kalite Merkezinden bir temsilciyi seçerek dört yönetim kurulu üyesi görevlendirir.

Yönetim Kurulu üyelerinin görev süresi üç yıldır. Süresi biten üye, tekrar görevlendirilir. Görevden ayrılan Yönetim Kurulu Üyesinin yerine, kalan süreyi tamamlamak üzere, ilk görevlendirme sırasında uygulanan esaslar çerçevesinde yeni bir üye görevlendirilir. Yönetim Kurulu en az iki ayda bir ve gerekti-

ğinde Merkez Müdürün çağrısı üzerine toplanır. Merkez Yönetim Kurulu kararları oy çokluğu ile alınır.

Merkez Yönetim Kurulunun Görevleri

Madde 10- Merkez Yönetim Kurulu, merkezin yönetimi ile ilgili konularda aşağıdaki görevleri yapar.

- a) Merkezin yönetimi ve çalışmalarıyla ilgili kararları almak.
- b) Başkanın ve kurul üyelerinin önerilerini görüşmek ve karara bağlamak.
- c) Merkez birimlerinin veya şubelerin oluşturulması, adlandırılması, çalışma kurallarının belirlenmesi ve çalışmalarının sona erdirilmesine ilişkin kararları almak ve örgütsel yönergeleri hazırlamak.
- d) Ortak çalışmalar için kurumlar arası işbirliğinin ilke ve kurallarını saptamak ve gereken durumlarda hazırlanan protokolleri incelemek ve Rektörün onayına sunmak.
- e) Merkezin Yıllık Çalışma Programını incelemek, ilgililerin görüşlerini almak ve yeni program düzenlemelerinin yapılmasını sağlamak.

DÖRDÜNCÜBÖLÜM

Diğer Hükümler

Madde 11- Merkezin teknik (mühendis, tekniker, teknisyen) ve idari personeli Başkent Üniversitesinin ilgili yasal düzenlemesine göre Rektör tarafından görevlendirilir.

Merkeze bağlı ölçme ve kalibrasyon laboratuvarlarının birim yetkilisi, yönetim kurulunun önerisi doğrultusunda Rektör tarafından görevlendirilir.

Yürürlük

Madde 12- Bu Yönetmelik onay tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme

Madde 13- Bu yönetmeliği, Başkent Üniversitesi Rektörü yürütür.