

BAŞKENT ÜNİVERSİTESİ ANA YÖNETMELİĞİ

Yayımlandığı Resmi Gazete (Tarihi: 13.09.2010 Sayısı: 27698)

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak, Tanımlar

Amaç

MADDE 1 – (1) Bu Yönetmeliğin amacı; Başkent Üniversitesinin yönetimine, işleyişine, akademik organlarına ve görevlerine ilişkin esasları düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2 – (1) Bu Yönetmelik; Başkent Üniversitesinin yönetimine, akademik organlarına bu organların görevlerine ve mali konulara ilişkin hükümleri kapsar.

Dayanak

MADDE 3 – (1) Bu Yönetmelik, 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ile 28/3/1983 tarihli ve 2809 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanununun ek 33 üncü maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4 – (1) Bu Yönetmelikte geçen;

- Başkan: Başkent Üniversitesi Mütevelli Heyet Başkanını,
- Dekan: Üniversite bünyesindeki fakülte dekanlarını,
- Genel Sekreter: Başkent Üniversitesi Genel Sekreterini,
- Kurucu Vakıflar: Türkiye Organ Nakli ve Yanık Tedavi Vakfı ile Haberal Eğitim Vakfını,
- Müdür: Üniversite bünyesindeki enstitü, yüksekokul, meslek yüksekokulu, uygulama ve araştırma merkezlerindeki müdürleri,
- Mütevelli Heyeti: Başkent Üniversitesi Mütevelli Heyetini,
- Rektör: Başkent Üniversitesi Rektörünü,
- Senato: Üniversite Senatosunu,
- Üniversite: Başkent Üniversitesini,
- Yönetim Kurulu: Başkent Üniversitesi Yönetim Kurulunu,
- Yönetim Üst Kurulu: Başkent Üniversitesi Yönetim Üst Kurulunu ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Mütevelli Heyet ve Görevleri

Mütevelli heyet ve oluşumu

MADDE 5 – (1) Mütevelli Heyet en yüksek karar organı olarak Üniversitenin tüzel kişiliğini temsil eder.

(2) Mütevelli Heyet üyeleri, Üniversiteyi kuran kurucu Vakıf Yönetim Kurulu tarafından oybirliği ile alınacak kararlarla dört yıl için seçilir ve bu seçimde ilgili mevzuat hükümlerinde öngörülen koşullar ve nitelikler aranır.

(3) Mütevelli Heyet, kurucu vakıflarca eşit sayıda seçilen en az yedi üyeden oluşur.

(4) Rektör, Mütevelli Heyetin doğal üyesidir. Mütevelli Heyet üye sayısının arttırılması kurucu vakıfların kararı ile olur.

(5) Mütevelli Heyetdeki bir üyenin süresinin sona ermesi dışında başka nedenlerle ayrılması halinde yerine seçilecek üye, yerine seçildiği üyenin süresini tamamlar. Süresi biten üyeler yeniden seçilebilir. Mütevelli Heyet üyelerinden herhangi birisinin süresi bitmeden görevden alınabilmesi atandıkları yöntemle olur.

(6) Mütevelli Heyet üyelerine, görevleri ile ilgili fiili harcamalar dışında hiçbir şekilde ücret ödenmez.

(7) Mütevelli Heyet yılda en az iki defa olağan olarak toplanır. Başkan; gerekli hallerde olağanüstü olarak da Mütevelli Heyeti toplantıya çağırır. Mütevelli Heyet; üyelerin salt çoğunluğu ile toplanır ve salt çoğunlukla karar alır. Rektör kendisi ile ilgili konuların görüşüldüğü toplantılara katılamaz.

(8) Mütevelli Heyetin raportörlüğünü Genel Sekreter yapar.

Mütevelli heyetin görevleri

MADDE 6 – (1) – Mütevelli Heyetin görevleri şunlardır:

- Üniversitenin organ ve birimlerinin kuruluş ve işleyişini düzenleyen yönetmelikleri kabul ve yürürlüğe koymak,
- Üniversitede teknoparkların, uygulama ve araştırma merkezlerinin veya benzer kuruluşların, hazırlık okullarının, meslek yüksekokullarının, fakülte, enstitü ve yüksekokullar ve ilgili akademik birimlerin kurulmasına, kapatılmasına veya birleştirilmesine doğrudan karar vermek ve bu husustaki önerisini Yükseköğretim Kurulu Başkanlığına sunmak,
- Mali ve idari yönden özel statülü hastaneler, uygulama ve araştırma merkezlerinin kurulmasına karar vermek,
- Fakülte, enstitü, yüksekokul ve diğer uygulama ve araştırma merkezleri, akademik birimlerinin yönetimi

ile ilgili karar vermek,

d) Rektörlükçe hazırlanan Üniversite bütçesini karara bağlamak ve bütçe uygulamalarını izlemek,

e) Öğrencilerden alınacak ücretleri ve ücretlerin alınma zamanları ile burslu alınacak öğrenci sayısını ve verilecek burs miktarını tespit etmek, f) Üniversitede görevlendirilecek yöneticiler, öğretim elemanları ve diğer personelle ilgili statüleri belirlemek ve gerektiğinde sözleşmelerini yapmak, tekliflerini, değerlendirmek ve atamalarını onaylamak,

g) Yükseköğretim Kurulunun uygun görüşünü almak koşulu ile uygun gördüğü koşullar ve sürelerle Rektörü atamak,

ğ) Mütevelli Heyetinin teklifi, kurucu vakıfların onayı ile danışma, onur kurulları ve yönetim üst kurulları oluşturmak, bu kurulların çalışmalarına ilişkin esasları belirlemek,

h) Akademik çalışmaların en üst düzeyde yürütülmesi için gerekli tedbirleri almak, akademik yönden en üst düzeyde öğretim elemanlarını, istenilen nitelikteki adayların atanmalarına ilişkin esasları tespit etmek.

Mütevelli heyet başkanı

MADDE 7- (1) Mütevelli Heyet üyeleri kendi arasından bir başkan seçer, başkanda üyeler arasından kendi görev süresi ile sınırlı olmak üzere bir başkan yardımcısı seçer. Rektör Mütevelli Heyet başkanlığına seçilemez. Başkan, Üniversitenin tüzel kişiliğini temsil eder. Süresi biten Başkan ve başkan yardımcısı yeniden seçilebilir.

Yetki devri

MADDE 8 – (1) Mütevelli Heyet, yetkilerinin bir kısmını uygun gördüğü ölçü ve süreyle Başkana, oluşturulacak yönetim üst kuruluna ve Rektöre devredebilir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Üniversitenin İdari Organları ve Görevleri

Rektör

MADDE 9 – (1) Rektör, Üniversitenin başlıca yürütme organı olup, Mütevelli Heyet tarafından bütün üyelerin oybirliğiyle ve dört yıl süre için atanır. Aynı yöntemle görevden alınır. Rektör, Mütevelli Heyetin verdiği yetkileri kullanır. Rektörlüğün boşalması veya Rektörün görev süresinin bitiminden önce, Mütevelli Heyet en az üç kişilik bir Rektör arama, inceleme komitesi oluşturur. Bu komite en az üç ay önce görev başında bulunan Rektör ve diğer adaylarla ilgili araştırmayı yaptıktan sonra Rektör adaylarını tercih sırasına göre Başkana bildirir, Başkanın teklifi ve Mütevelli Heyetin onayından sonra Rektör atanır.

(2) Rektör, Üniversitenin akademik, idari, mali ve öğrenci ile ilgili işlerinde kendisine yardımcı olmak üzere belirli sayıda Rektör yardımcısını atamak için teklifini Başkanın onayına sunar. Mütevelli Heyetin onayı ile görev süreleri kendilerini öneren Rektörün görev süresi ile sınırlı olan Rektör yardımcılarının atamaları kesinleşir. Rektör, görevi başında bulunmadığı hallerde bir Rektör yardımcısını vekil bırakır.

Senato

MADDE 10 – (1) Senato, Rektörün başkanlığında, Rektör yardımcıları, dekanlar, Rektörlüğe bağlı enstitü ve yüksekokul müdürleri ve her fakülteden kendi kurullarınca üç yıl için seçilecek birer öğretim üyesinden oluşur. Senato, Üniversitenin akademik faaliyetleri ile ilgili konularda karar verir, Mütevelli Heyet tarafından iletilen konularda görüş bildirir. Fahri akademik unvanlarla ilgili önerilerini Mütevelli Heyete sunar ve 2547 sayılı Kanun ile bu Yönetmeliğin Senatoya verdiği diğer görevleri yapar.

(2) Senatonun raportörlüğünü Genel Sekreter yapar.

Yönetim kurulu

MADDE 11 – (1) Yönetim Kurulu, Rektörün başkanlığında, Rektör yardımcıları, dekanlar, Üniversitenin değişik birim ve alanlarını temsilen Senato tarafından dört yıl için seçilen profesörlerden oluşur. Rektör yardımcılarının oy hakkı yoktur. Yönetim Kurulu; Üniversitenin yönetimi ile ilgili olarak Rektörün getireceği konularda karar alır, öneriler getirir, fakülte, enstitü ve yüksekokulların kurullarının kararlarına yapılan itirazları inceler ve karara bağlar. Bu Yönetmelik gereğince Yönetim Kuruluna verilen diğer görevleri yapar.

(2) Yönetim Kurulunun raportörlüğünü Genel Sekreter yapar.

Genel sekreter

MADDE 12 – (1) Genel Sekreter, Rektöre doğrudan bağlı olarak Üniversitenin idari işlerinden sorumlu yöneticidir.

(2) Genel Sekreterin görevi şunlardır:

a) Personel alımı ve çıkarılması, yazışmaların düzenlenmesi, öğrenci kayıt işleri, bütçe hazırlanması ve diğer mali işler, tesislerin işletilmesi ve onarımı, bakımı, korunması, güvenlik ile her türlü malzeme alımı yapmak,

b) Mütevelli Heyetin, Senatonun ve Yönetim Kurulunun sekreterlik hizmetlerini yürütmek,

c) Rektörün vereceği diğer görevleri yapmak.

(3) Genel Sekreterin atanması ve görevden alınması Rektörlüğün teklifi ve Mütevelli Heyetin onayı ile olur.

Fakülte, enstitü ve yüksekokul kurulu ve yönetim kurulları

MADDE 13 – (1) Fakülte, enstitü ve yüksekokul kurul ve yönetim kurulları 2547 sayılı Kanunda öngörülen üyelerden oluşur ve bu Kanunda ve ilgili mevzuat hükümlerinde öngörülen görevleri yürütür.

Dekan, enstitü müdürü ve yüksekokul müdürleri

MADDE 14 – (1) Rektör, üniversite profesörleri arasından oluşturacağı bir komisyon aracılığı ile dekan, enstitü ve yüksekokul müdür adaylarını tespit eder ve tercih sırasına göre Başkana sunar. Dekanın, enstitü ve yüksekokul müdürünün atanması Mütevelli Heyetin onayı ile kesinleşir. Dekanın, enstitü ve yüksekokul müdürünün görev süresi üç yıldır. Süresi sona eren dekan veya müdür her seferinde üç yıl için yeniden atanabilir.

(2) Dekan yardımcısı, dekan tarafından fakültenin aylıklı öğretim üyeleri arasından en çok üç yıl için seçilir. Müdür yardımcısı, ilgili enstitü ve yüksekokul müdürleri tarafından, ilgili yüksekokul ya da enstitünün aylıklı öğretim elemanları arasından üç yıl için atanır.

Bölüm başkanı

MADDE 15 – (1) Bölüm Başkanı; bölümün aylıklı profesörleri, bulunmadığı takdirde doçentleri, doçent de bulunmadığı takdirde yardımcı doçentleri arasından fakültelerde dekanca, fakülteye bağlı yüksekokullarda müdürün önerisi üzerine dekanca, Rektörlüğe bağlı yüksekokullarda müdürün önerisi üzerine Rektör tarafından üç yıl için atanır. Süresi biten başkan tekrar atanabilir. Bölüm başkanı görevi başında bulunamayacağı süreler için öğretim üyelerinden birini vekil olarak bırakır.

Öğretim elemanları

MADDE 16 – (1) Öğretim elemanları; Üniversitenin tam zamanlı profesör, doçent ve yardımcı doçentlerinden oluşur ve atanma süresi en çok iki yıldır. Atanma süresi dolan öğretim üyesine iki ay önceden duyuru yapılmaz ise görev süresi kadar görevi uzar.

(2) Üniversitede kısmi statüde öğretim elemanı çalıştırılabilir. Kısmi statüde öğretim elemanı çalıştırılmasının esas ve şekilleri Yönetim Kurulu tarafından belirlenir.

(3) Öğretim görevlileri ve okutmanlar ile kısmi statülü öğretim elemanlarının görev süreleri bir veya iki sömestre ile sınırlıdır. Görevin sona ermesi halinde yeniden atanabilirler.

(4) Öğretim elemanlarının seçiminde, Devlet yükseköğretim kurumlarındaki öğretim elemanlarında aranan niteliklere ilaveten, akademik ve bilimsel yönden en üst düzeyde ve Üniversiteye en yararlı olacak öğretim elemanlarının sağlanması amacıyla Mütevelli Heyetin gerekli gördüğü şartlarda aranır.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Araştırma ve geliştirme projeleri ve danışmanlık hizmetleri

MADDE 17 – (1) Üniversiteye verilmesi planlanan araştırma ve geliştirme projeleri, Üniversitece tesis edilen proje değerlendirme komitesince değerlendirilir ve Rektörün onayından sonra uygulamaya konulur.

(2) Tam zamanlı öğretim elemanlarının Üniversite içinde veya dışında danışmanlık yapmaları proje değerlendirme komitesinin görüşü ve Rektörün onayına bağlıdır.

(3) Üniversitede görevli tam zamanlı personelin projelerden veya danışmanlık hizmetlerinden elde edilecek gelirlerden ne ölçüde yararlandırılacaklarına (telif hakları dahil) ilişkin esaslar, Rektörlük tarafından tespit edilen esaslar doğrultusunda karara bağlanır.

Mali hükümler

MADDE 18 – (1) Üniversitenin harcama yetkilisi başkandır. Başkan bu yetkisini Mütevelli Heyet kararı ile oluşturulacak yönetim üst kurulu başkanına ve Rektöre devredebilir.

(2) Üniversitenin gelir kaynakları şunlardır:

- Kurucu Vakıflar ve Üniversitenin yatırımlarından elde edilecek gelirler,
- Araştırma ve geliştirme projeleri ile ilgili danışmanlık hizmetlerinden elde edilecek gelirler,
- Eğitim hizmetlerinden elde edilecek gelirler,
- Devlet bütçesi ve kamu kurum ve kuruluşlarından yapılacak yardımlar,
- Bağışlar, vasiyetler ve diğer gelirlerdir.

Yönetmelikte hüküm bulunmayan haller

MADDE 19 – (1) Bu Yönetmelikte hüküm bulunmayan hallerde ilgili diğer mevzuat hükümleri ile kurucu vakıfların yönetim kurullarının kararları uygulanır.

Yürürlükten kaldırılan mevzuat

MADDE 20 – (1) 21/5/2001 tarihli ve 24408 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Başkent Üniversitesi Ana Yönetmeliği yürürlükten kaldırılmıştır.

İntibak

GEÇİCİ MADDE 1 – (1) Halen Mütevelli Heyet üyeliği görevini sürdüren üyelerin görev süresi bu Yönetmeliğin 20 nci maddesiyle yürürlükten kaldırılan yönetmelik hükümleri çerçevesinde uygulanır.

Yürürlük

MADDE 21 – (1) Bu Yönetmelik yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 22 – (1) Bu Yönetmelik hükümlerini Başkent Üniversitesi Mütevelli Heyet Başkanı yürütür.