

BAŞKENT ÜNİVERSİTESİ
SANAT VE TASARIM UYGULAMA MERKEZİ YÖNERGESİ

(Başkent Üniversitesi Rektörlüğünün 19.12.2023 tarih ve 296279 sayılı onayı ile yürürlüğe girmiştir.)

BİRİNCİ BÖLÜM
Genel Hükümler

Amaç

Madde 1- Bu yönergenin amacı; Başkent Üniversitesi Rektörlüğü' ne bağlı olarak kurulan “Başkent Üniversitesi Sanat ve Tasarım Uygulama Merkezinin” teşkilat, yönetim, çalışma usul ve esaslarını düzenlemektir.

Kapsam

Madde 2- Bu yönerge; Başkent Üniversitesi Sanat ve Tasarım Uygulama Merkezi'nin amaçlarına, faaliyet alanlarına, görevlerine ve çalışma şekline ilişkin hükümleri kapsar.

Tanımlar

Madde 3- Bu yönergede geçen;

- a) Üniversite: Başkent Üniversitesi'ni,
- b) Rektör: Başkent Üniversitesi Rektörü'nü,
- c) Merkez: Başkent Üniversitesi Sanat ve Tasarım Uygulama Merkezi'ni,
- d) Müdür: Başkent Üniversitesi Sanat ve Tasarım Uygulama Merkezi Müdürü'nü, ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Merkezin Amaçları ve Faaliyet Alanları

Merkezin Amaçları

- a) İhtiyaç duyulan iç ve dış mekanlara heykel, anıt, rölyef, büst, özgün baskı, duvar resmi, mozaik, grafik, film, çizgi film vb. sanat ve tasarım uygulamaları gerçekleştirmek.
- b) Heykel, anıt, rölyef, büst, özgün baskı, duvar resmi, mozaik, grafik, film, çizgi film vb. konularda kurslar düzenlemek ve kursların özelliğine göre ilgili merkez ile koordine ederek belge ve sertifika vermek.
- c) Ulusal ve uluslararası sanat/tasarım/eğitim kurumlarıyla iş birliği yapmak, ortak projeler, seminer, konferans, çalıştay, toplantı vb. etkinlikler düzenlemek.
- d) Sanat ve tasarım alanında yayınlar yapmak.
- e) Üretilen ürünleri üniversite tanıtımı ve diğer maksatlarla kullanmak.
- f) Sanat ve tasarım alanında güncel teknolojik gelişimleri takip etmek, dersler ve uygulamalara entegre etmek.
- g) Yapılan çalışmalarla üniversite sanayi işbirliğini sağlamak.
- h) Sanat ve tasarım alanında deneyimli mezunların yetiştirilmesine katkı sağlamak.
- i) Üretim ve patent/faydalı model başvuru süreçlerine ilave destek vermek.
- j) Sanat ve tasarım alanlarındaki gelişim ve değişimleri ulusal ve uluslararası boyutta takip etmek.
- k) Sanat ve tasarım alanında deney, tasarım ve uygulamalar gerçekleştirmek.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Merkezin Yönetim Organları ve Görevleri, Personel İhtiyacı, İta Amiri

Merkezin Yönetim Organları

Madde 4- Merkezin yönetim organı; merkez müdürü ve müdür yardımcısından oluşur.

Müdür

Madde 5- Müdür; Rektörlük Makamı' nın onayı ile sanat ve tasarım alanından mezun, uzmanlığını kanıtlamış sanatçılar/tasarımcılar içerisinde dört yıl için görevlendirilir. Süresi biten Müdür, en fazla 2 (iki) dönem görevlendirilebilir.

a) Müdür, merkezin temsilcisidir.

b) Müdür, ihtiyaç halinde, sanat/tasarım alanından birini müdür yardımcısı olarak görevlendirmek üzere Rektörlük Makamı'nın onayına sunar.

c) Müdür, görevinden kısa süreli ayrılması halinde vekaleti yardımcısına bırakır; altı ayı aşan bir süre görevinden uzak kalırsa, kalan süreyi tamamlamak üzere yerine yeni bir müdür görevlendirilir.

Madde 6- Müdürün görevleri şunlardır:

a) Merkezin amaçları doğrultusunda etkin ve verimli çalışmasına yönelik öneriler oluşturarak uygun kararların alınmasını ve uygulanmasını sağlamak.

b) Sanat ve tasarım alanlarında özel sektör ve kamuya, ulusal ve uluslararası kuruluşlar ile kongre, çalıştay, sempozyum, panel, eğitim ve geliştirme programları düzenlemek, bu faaliyetlerin koordinasyonunu sağlamak, bu alanda üniversite imkânlarının tanıtımını yaparak faaliyetlere teşvik etmek.

c) Merkezin ve bağlı birimlerin, yönetim açısından düzenli ve etkin işleyişi için gerekli önlemleri almak.

d) Merkezin çalışma programlarına ilişkin yıllık düzenlemeleri yapmak, çalışma raporlarını oluşturmak ve bunları Rektör onayına sunmak.

e) Merkezin eleman, teknisyen ve her tür malzeme ihtiyaçlarını gerekçeli olarak Rektörlük Makamı'na iletmek.

f) Her üç ayda bir merkezin çalışmaları hakkındaki raporu Rektörlük Makamı'na sunmak.

g) İhtiyaç duyulan konularda Rektörlük Makamı'na sanat ve tasarım konularında danışmanlık yapmak.

Personel İhtiyacı

Madde 7- Merkezin akademik, teknik ve idari personel ihtiyacı Rektörlük Makamı tarafından görevlendirilecek elemanlarla karşılanır.

İta Amiri

Madde 8- Merkezin ita amiri, Başkent Üniversitesi Rektörüdür.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Son Hükümler

Yürürlük

Madde 9- Bu Yönerge Rektör onayı ile yürürlüğe girer.

Yürütme

Madde 10- Bu Yönerge hükümlerini Başkent Üniversitesi Rektörü yürütür.